



後期

想定される業種・職種

全業界

秘書技能検定2級とは

秘書技能検定は、社会人として必要とされる基本的な知識・マナー・常識を有することを証明する資格です。企業によっては、社員教育に導入したり、資格取得を必須としているケースも多くあり、業種・職種を問わず活かすことのできる資格です。本講座では、秘書技能検定で問われるビジネスマナー・ビジネス常識・ビジネス知識を基礎から学びます。

オフィスでの常識や用語、職場での人間関係、経営学なども含まれ、理論（秘書の資質・職務知識・一般知識）と実技（マナー・接遇・技能）の各領域のポイントを整理しながら理解を深めていきます。

→ 申込基本情報

合格で**50%**返金受講費用総額 **¥25,200**受講料
20,000円検定料
5,200円

教材費：受講料に含む

検定実施団体：公益財団法人 実務技能検定協会

申込期間	～2025年7月31日(木)
開講期間	2025年9月1日(月)～2025年11月15日(土)
WEBフォロー	申込後メールでお知らせします。
講座回数	10回
試験日	2025年11月16日(日) 【学外団体試験】
申込方法	団体

※受検申し込みは取りまとめて手続きいたします。 ※WEBフォロー日程はメールにてお知らせします。