

新入留学生の皆さまへ

## (重要) 提出物について

■ (4/30 まで) 以下の3点、大学に送ってください。

- ①パスポートのコピー (Visa やスタンプ等があるページ全て)
- ②在留カードのコピー (表面と裏面)
- ③国民健康保険被保険者証のコピー (表面と裏面)



コピー設定 : A4 サイズ・白黒

送付方法 : 同封の返信用封筒に入れて送ってください。

■ (まだメールしていない方) 下記内容を大学にメールしてください。

宛先 : [iecenter@kobe-kiu.ac.jp](mailto:iecenter@kobe-kiu.ac.jp)

件名 : 新入留学生

本文 : あなたの名前・電話番号・現在の住所

注意 :

この案内を受け取り次第、  
至急メールしてください。

### ★お願い事★

- ①毎日メールを確認してください。今後メールで大切な資料や案内を送ることがあります。
- ②教学センター (国際交流・国際別科担当) へのお問合せはメール※でお願いいたします。  
また、回答にお時間を頂戴する場合がありますので、予めご了承ください。  
※緊急性が高い質問・ご相談等は電話でお問い合わせください。

【事務所受付時間】

月曜日～金曜日 9:15～17:00

※ 緊急事態宣言を受け、現在土曜日は休業となっております。

神戸国際大学 教学センター (国際交流・国際別科担当)

〒658-0032 兵庫県神戸市東灘区向洋町中9丁目1番6

TEL: 078-845-3456 E-mail: [iecenter@kobe-kiu.ac.jp](mailto:iecenter@kobe-kiu.ac.jp)