

新規

*ご記入前に、必ず裏面（図書館利用会員について）をお読みください。
様式第1号

申込番号 F-

神戸国際大学図書館利用会員入会申込書

20 年 月 日

神戸国際大学
学長殿

ふりがな

氏名

印

(ローマ字)

年 月 日生 歳

〒

住所

T e l: ()

F a x: ()

携 帯: ()

E-mail: _____

神戸国際大学図書館利用会員に入会いたしたく、ここに申請いたします。

なお、入会後は、神戸国際大学図書館利用会員規約および神戸国際大学の諸規定を遵守し、これに違反したときは、会員資格を取り消されても異議申し立てをしないことを誓約いたします。

払込受領証(大学控え)添付

スタッフ使用欄:

神戸国際大学図書館利用会員について

1. 入会方法・会費・会員期間等について

- (1) 入会を希望する者は、原則として18歳以上の者とする。(高校生は不可)
- (2) 入会を希望する者は、生涯教育センター事務局にて手続きを行うこと。
 - ① 図書館利用会員入会申込書の交付を受けて、記入・捺印する。
 - ② 写真2枚(縦3cm×横2.5cm)を添えて申込書を同センター事務局へ提出する。
※その際、住所を確認できる証明書類(運転免許証、住民票など)を提示する。
 - ③ 同センター委員会で入会を承認された場合、会費振込用紙が送付される。
※センター委員会で承認されなかった場合、申込書と写真が返却される。
 - ④ 指定期日までに郵便局にて会費を振り込む。
 - ⑤ 振り込みの確認後、会員証(名札兼用)と会員規約が送付される。
- (3) 会員資格の有効期間は当年4月から翌年3月の1年間とする。
※新規入会・更新の受付期間は毎年2月から3月とする。
- (4) 入会者には、1年間有効の「神戸国際大学図書館利用会員証」(名札兼用)を発行する。
会員は大学構内では名札を着用すること。
- (5) 会費は入会・更新ともに一律1,000円とする。
※在学生・卒業生・保護者ほかの割引はない(全員一律)。
- (6) 施設・設備・備品等に損害を与えた場合は、修復実費を弁償すること。
- (7) 会員資格の取り消し
本会員は、会員規約及び神戸国際大学の諸規則を遵守しなくてはならない。これに違反した場合は、会員資格を取り消すことがある。
また、大学の都合により更新を認めないことがある。
- (8) 既に納入した会費については返還しない。

2. 会員の図書館利用内容について

- (1) 閲覧、複写のみ

◎ 個人情報の取り扱いについて

図書館利用会員への入会(継続)手続き、および生涯教育講座・講演会等のお申込みの際にお知らせいただいた住所、氏名、その他の個人情報は、生涯教育講座や公開講座のお知らせ等の利用目的の範囲内でのみ利用することとし、その目的の範囲を超えた利用はいたしません。ご本人の承諾なしに第三者へ開示・提供することはありません。