

出願書類

<input type="checkbox"/> 学部外国人留学生入学試験	() 経済経営学科	() 国際文化ビジネス・観光学科
<input type="checkbox"/> 学部編入学試験	() 都市環境・観光学科 (編入学・転入学生のみ)	
<input type="checkbox"/> 国際別科入学試験	※ 学部・学部編入学を志望する場合は第一志望に(O)を記入する。	

※ 志望する入試種別全てに☑を記入する。(複数可)

1. 氏名 漢字: _____ English: _____ (男・女)

2. 生年月日 19__年__月__日 配偶者の有無 (有・無)

3. 出生地 _____ 市

現住所 _____

4. 申請人の携帯電話 _____ Email: _____

5. 学歴

	学校名	入学年月	卒業年月	就学年数
高校		年 月	年 月	年
短大・大学		年 月	年 月	年

6. 職歴

勤務先	所在地	職業種	在職期間
			年 月～ 年 月

7. 日本語学習歴

学校名	所在地	学習期間	総学習時間
		年 月～ 年 月	時間

日本語能力試験 () 級/ JTEST () 級/ その他 (試験名: _____) () 級 (合格・不合格・受験予定)

8. English Level

Speaking (Beginner / Basic / Intermediate / Advanced / Expert)	Reading (Beginner / Basic / Intermediate / Advanced / Expert)
Writing (Beginner / Basic / Intermediate / Advanced / Expert)	TOEFL (iBT) Score ()

9. 日本在留許可申請歴

10. 日本での親戚又は知り合い

11. 国際別科修了後の予定

(有・無)	(有・無)	
-------	-------	--

12. 経費支弁者

13. 紹介者及連絡先

氏名	続柄	職業

組織名	
担当者名	
電話番号	

写真貼付

申請人署名

日 付

2017年

月

日

<input type="checkbox"/> 学部外国人留学生入学試験	() 経済経営学科	() 国際文化ビジネス・観光学科
<input type="checkbox"/> 学部編入学試験・転入学試験	() 都市環境・観光学科 (編入学・転入学生のみ)	
<input type="checkbox"/> 国際別科入学試験	※ 学部・学部編入学・転入学を志望する場合は第一志望に(✓)を記入する。	

※ 志望する入試種別全てに☑を記入する。(複数可)

1. 志願者本人

氏名	姓 名		写 真 4cm×3cm ※貼り付けて提出
	(カタカナ)		
(漢字)			
(English)			
男 ・ 女		未婚 ・ 既婚	
生年月日	年 月 日生 (満 才)		
国籍	出生地		
最終学歴	職業		
学 生 連 絡 先	現住所 (自宅)		
	固定電話 (自宅)	FAX (自宅)	
	携帯電話		
日本在留許可申請歴 (有 ・ 無) ※☑と記入した場合、下記事項を記入 申請交付の入管支局の名前			
不交付理由			
パスポートの有無 (有 ・ 無) ※☑と記入した場合、下記事項を記入 旅券番号			
発行年月日年.....月.....日 有効期限年.....月.....日			

2. 経費支弁者

氏名	姓 名	
	(漢字)	
(English)		
生年月日	年 月 日生	
経費支弁者 連 絡 先	会社名	
	役職	
	昨年1年間の収入 (税控除前)	
	会社住所	
	会社電話	会社FAX
	自宅住所	
	自宅電話	自宅FAX
携帯電話		

3. 志願者の家族（2親等以内の家族、同居していない場合も含める事）

氏名	続柄	生年月日	職業	日本在留許可申請歴	本人との同居種別
		年 月 日		あり・なし	同居・非同居
		年 月 日		あり・なし	同居・非同居
		年 月 日		あり・なし	同居・非同居
		年 月 日		あり・なし	同居・非同居
		年 月 日		あり・なし	同居・非同居
		年 月 日		あり・なし	同居・非同居
		年 月 日		あり・なし	同居・非同居

4. 学 歴

	学校名	所在地	入学年月	卒業年月	就学年数
小 学 校		市	年 月	年 月	年
中 学 校		市	年 月	年 月	年
高 校		市	年 月	年 月	年
大 学		市	年 月	年 月	年
そ の 他		市	年 月	年 月	年

5. 職 歴

勤務先	所在地	職種	在職期間
	市		年 月～ 年 月
	市		年 月～ 年 月

6. 日本語学習歴

学校名	所在地	学習期間	総学習時間
	市	年 月～ 年 月	時間
	市	年 月～ 年 月	時間

7. 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹など)及び同居者

氏名	続柄	生年月日	国籍	勤務先・通学先	住所	在留カード番号

8. 学部卒業後または国際別科終了後の予定

--

上記のとおり相違ありません。上記内容に虚偽がある場合、入学後でも入学を取り消されることに同意します。

記 入 日 2017 年 月 日

志 願 者 本 人 署 名

経費支弁書 (D)

神戸国際大学 学長 殿

学生氏名 _____
国 籍 _____
_____年_____月_____日生 (男・女)

私は、この度、上記の者が日本国に在学中の経費支弁者となりましたので、下記のとおり、経費支弁の引き受け経緯を説明するとともに、経費支弁について誓約します。

記

1. 経費支弁の引き受け経緯

(志願者の経費の支弁を引き受けた経緯、及び志願者との関係について具体的に記載して下さい。)

2. 経費支弁内容

私、_____は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり、経費支弁することを誓約します。

また、上記の者が在留期間更新許可申請を行う際には、送金証明書、又は、本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの)の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

- | | | |
|----------|---------------------------|--------|
| (1) 学 費 | 年 間 | _____円 |
| (2) 生活費 | 月 額 | _____円 |
| (3) 支弁方法 | (送金・振込み等支弁方法を具体的にお書き下さい。) | |
-
-

以上

2017年 月 日

経費支弁者：住 所 〒 _____

☎ _____

氏 名 (署名) _____

志願者との関係 _____

